



An die  
Heidelberger Akademie der Wissenschaften  
Geschäftsstelle  
Postfach 12 04 12  
69066 Heidelberg

## Antrag auf Feststellung des dienstlichen Interesses an einer Reise

Bitte achten Sie grundsätzlich auf eine rechtzeitige Einreichung, bei Auslandsreisen bis spätestens 2 Wochen vor Reiseantritt.

### 1. Angaben zum Reisenden

Name:

Anschrift:

Arbeitsstelle  
der Akademie:

### 2. Angaben zur Reise

Reiseziel(e):

Zweck der Reise:

ggf. weitere Mitreisende:

*Beginn der Reise*

*Ende der Reise*

Datum:                      Uhrzeit:                      Datum:                      Uhrzeit:

Ich bitte um entsprechende Anerkennung.

Reisekostenvergütung oder Reisebeihilfe beantrage ich nicht.

BEANTRAGUNG

Antragsteller/in

BEFÜRWORDUNG

Forschungsstellenleiter/in  
Projektverantwortliche/r WIN-Gruppe

GENEHMIGUNG

Heidelberger Akademie der Wissenschaften  
Der Geschäftsführer

.....  
Datum/Unterschrift

.....  
Datum/Unterschrift

.....  
Datum/Unterschrift