



## HEIDELBERGER AKADEMIE DER WISSENSCHAFTEN

Akademie der Wissenschaften  
des Landes Baden-Württemberg

### Anlage zu den Einstellungsunterlagen bei befristeter Beschäftigung als wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in

Name	Vorname	Geburtsdatum
Telefon	E-Mail	
Forschungsstelle der Heidelberger Akademie der Wissenschaften		

#### 1. Beschäftigungszeiten nach dem Hochschulstudium

Bitte alle Beschäftigungsverhältnisse seit dem Abschluss Ihres Hochschulstudiums unter Angabe der genauen Daten (Tag, Monat, Jahr, Art des Beschäftigungsverhältnisses, Arbeitgeber, Umfang der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit) lückenlos aufführen.

Die Daten dienen als Grundlage für die Berechnung der zulässigen Befristungsdauer nach § 2 WissZeitVG erforderlich. Im Einzelfall werden Nachweise (Kopien der Arbeitsverträge) für die einzelnen Beschäftigungsverhältnisse angefordert.

Soweit im Rahmen dieser Beschäftigungsverhältnisse Beurlaubungen oder Ermäßigungen aus den in § 2 Abs. 5 WissZeitVG genannten Gründen erfolgt sind, vermerken Sie dies bitte und fügen Sie die entsprechenden Nachweise bei.

Beschäftigungsverhältnis (Art der Tätigkeit) <u>und</u> Arbeitgeber (genaue Bezeichnung der Beschäftigungs- stelle), ggf. Fortsetzung auf gesondertem Blatt	von	bis	Umfang der Tätigkeit*	
	T/M/J	T/M/J	Voll- zeit	Teilzeit mit Std.

\* Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ergänzen. Bei der Angabe der bisherigen Arbeitgeber bitte keine Abkürzungen verwenden.

## 2. Zusätzliche Angaben zur Promotion

- Wann haben Sie Ihr Hochschulstudium abgeschlossen (Tag der letzten Prüfungsleistung):

\_\_\_\_\_

- Ich  bin promoviert  
 arbeite an der Promotion  
 promoviere nicht

Nur wenn Sie promoviert sind:

- Wann haben Sie die Promotion begonnen (Datum der Vereinbarung des Promotionsthemas):

\_\_\_\_\_

- Wann haben Sie die Promotion abgeschlossen (Datum der mündlichen Promotionsprüfung):

\_\_\_\_\_

### - Wichtiger Hinweis -

Bitte das ausgefüllte, unterschriebene Formblatt mit den entsprechenden Nachweisen und den übrigen Einstellungsunterlagen an die Geschäftsstelle der Heidelberger Akademie der Wissenschaften senden.

Die Vertragsausfertigung ist erst nach Vorlage dieses Formblattes möglich!

Ich versichere die Richtigkeit der vorstehenden Angaben. Falsche Daten zu Beschäftigungs- und Promotionszeiten können zur Anfechtung oder sofortigen Kündigung des Arbeitsvertrages führen.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift